



CONSULATE GENERAL OF THE UNITED STATES OF AMERICA

Immigrant Visa Unit - Consular Section

4 Le Duan Blvd., District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam

Website: vn.usembassy.gov

Contact Us: vn.usembassy.gov/ivcontact

IV

INSTRUCTION PACKAGE FOR IMMIGRANT VISA APPLICANTS

The U.S. Consulate has been notified that you are entitled to apply for a visa to immigrate to the United States. You should not make any final travel arrangements until you actually receive an immigrant visa. There is no guarantee that a visa will be issued at the time of the interview. If you have any further questions, please visit our website at vn.usembassy.gov/visas/immigrant-visas/ or submit your inquiry via inquiry form on our website at: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Please take the following steps. Do not send any documents to our office except for those indicated in **Step 2**.

Step 1: Register address online

Please IMMEDIATELY visit: www.ustraveldocs.com/vn/vn-iv-addressregistration.asp or contact the Call Center at 19006444 if you are in Vietnam or (+1)(703) 6657350 if you are outside Vietnam to register your address. Your passport and visa will be delivered to your registered address at no additional cost if your application is approved later. If you have any problem with the online address registration, you may contact the Call Center for the assistance. You must register or your passport and visa will not be delivered. Failure to register in a timely fashion will delay the visa delivery.

If you later change your contact information including phone number and mailing address, you must update it on www.ustraveldocs.com/vn and also notify the Consulate by submitting an inquiry to: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Step 2: Complete DS-260, print out and send confirmation page of DS-260 together with visa photos and copy of passport for each applicant in the family to the Consulate

As soon as you have received the Instruction Letter, please complete the Electronic Immigrant Visa Application Form DS-260, print out and send the DS-260 confirmation page, two visa photos, and a copy of the passport's biographic page for each applicant by postal mail to: **U.S. Consulate General, Immigrant Visa Unit, 4 Le Duan Blvd., District 1, Ho Chi Minh City**. Below is more information about completing the DS-260 online, visa photos and passports.

Complete DS-260 online

Each applicant who is listed as an eligible traveling applicant needs to complete his/her own DS-260 form. Please visit: ceac.state.gov/IV/Login.aspx and follow the directions on the website.

When you are on the sign-in page of the Consular Electronic Application Center (CEAC), you are required to enter the case number and either the NVC Invoice Identification Number or your date of birth (DOB) in DD-MMM-YYYY format. The case number and the Invoice Identification Number located on the Online Payment Instructions you received from the NVC. If you need assistance, please contact the Consulate at: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Visa Photos

Two (2) full face color photos for each applicant taken within 6 months. Write the applicant's name and date of birth on the back of each photo. Please visit: go.usa.gov/xQ74z for more information on visa photo requirements.

Passport

One (1) copy of the passport's biographic page for each applicant. Valid passports are required for all applicants including children. The passport must have at least six-month validity beyond your intended date of entry to the United States.



We will schedule an interview approximately one to three months after receiving the forms. As soon as an appointment is set, we will send the Appointment Letter to you. The Appointment Letter indicates the date and time the applicant must appear at the Consulate General for the visa interview, as well as a link to our website with instructions on how to obtain the medical examination and other required documents.

Please note that your application may be **terminated** if you fail to pursue the application within one year from the date the initial Instruction Letter was sent. If you wish to check if any of your unmarried children who are going to turn 21 or are over 21 but may be eligible for Child Status Protection Act (**CSPA**), please submit your request and attach a scanned copy of the child's birth certificate via the inquiry form on our website at: vn.usembassy.gov/ivcontact . If they are eligible for CSPA, they may be scheduled an interview at the same time as you. For more information regarding CSPA, please visit: vn.usembassy.gov/cspa . If you wish to delay the processing of your case, please also submit your request via the inquiry form on our website at: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Step 3: Complete pre-interview checklist to bring to the interview

While waiting for an interview to be scheduled, applicants should prepare the following documents (copy and original). All documents not in English or Vietnamese must be accompanied by a certified English translation, including a statement by the translator stating "Translation is accurate" and "Translator is competent to translate." We will return the original documents after the interview. You should arrange the copies of your documents in order as listed below and separate all the original documents from the copies. Each individual should have one set of required documents. Please do not send these documents to our office. Please bring them with you to the interview.

Pre-interview Checklist

- Fees:** Fees include the visa application processing fee and the medical examination fee. Please visit: vn.usembassy.gov/ivfee for fee information.
- Visa Photo:** Two (2) full face color photos for each applicant taken within 6 months. Write the applicant's name and date of birth on the back of each photo. Please visit: go.usa.gov/xQ74z for more information on visa photo requirements.
- Identification (ID) Card:** Copy and original.
- Passport:** Copy and original. The passport must have at least six-month validity beyond your intended date of entry to the United States. One photocopy is required for each applicant, including children who are listed in their parents' passport.
- Household Registration Book:** Copy and original.
- Birth Certificates:** Copy and original birth certificates of the petitioner, each person listed on the application, and all children of the principal applicant (*even if he or she is not accompanying*). In case you do not have the petitioner's birth certificate, the officer will review the case and provide guidance at the interview. If you or any children were adopted, you must submit an official adoption decree.
- Marital Status Documents:**
 - Marriage certificate if you are married (copy and original).
 - Applicant's evidence of the legal termination of any prior marriages (Copy and original of divorce decree or death certificate of ex-spouse, if applicable).
 - Petitioner's evidence of the legal termination of any prior marriages. (Copy and original of divorce decree or death certificate of ex-spouse, if applicable).
- Original Justice Record Check #2:** Issued within the past year by Department of Justice office in the district



where you currently reside or at your official residence as registered in your household registration book (Ho Khau). This document is required for each visa applicant aged 16 years or older. Further information about Vietnamese police certificates, please visit: go.usa.gov/xQjBN .

- ❑ **Original Foreign Police Certificates (if any):** Original foreign police certificate(s) from any country in which you resided for at least twelve months since attaining the age of 16. Further information about foreign police certificates, please visit: go.usa.gov/xQ4np .
- ❑ **Court and Prison Records (if any):** Copy and original. Persons who have been convicted of a crime must obtain a certified copy of each court record and of any prison record, regardless of the fact that they may have benefited subsequently from an amnesty, pardon, or other act of clemency. Court records should include complete information regarding the circumstances surrounding the crime of which the applicant was convicted, and the disposition of the case, including sentence or other penalty or fine imposed.
- ❑ **Military Records (if any):** Copy. Persons who have served in the military forces of any country must obtain one copy of their military record. Further information, please visit: go.usa.gov/xQ4np .
- ❑ **Evidence of Support:** The petitioner and/or Joint Sponsor(s) must complete an original, signed Form I-864, Affidavit of Support for each principal applicant and one copy for each member of the applicant's family who will be traveling to the U.S. as a derivative in the petition filed for the applicant. Each original I-864 must be accompanied by tax records of the most recent tax year. The preferred record of income is the Complete Income Tax Return Transcript from the Internal Revenue Service (IRS) (formerly IRS Form 1722). However, W-2s and a copy of a complete federal tax return (Form 1040), including all pertinent schedules, might be acceptable in some cases. For further information about I-864, please visit: www.uscis.gov/i-864 .
 - If an I-864 is submitted by a joint sponsor, he/she must submit proof of his/her legal status such as a copy of his/her U.S. Birth Certificate, U.S. Passport, Naturalization Certificate, or Lawful Permanent Resident Card.
 - In case your petitioner has already submitted the I-864 to the National Visa Center, you do not need to submit it at the interview. If not, please be prepared to submit them on your interview date. In some cases, if your financial documents do not meet the guideline qualification, you may be requested to submit other financial documents after your interview.
 - Photocopies and scanned versions of I-864s and other associated documents are acceptable.
- ❑ **Evidence of relationship:** You should prepare to present relevant documentation to establish the bona-fides of your relationship with the petitioner and with your derivative family members (if any).
 - Spousal cases: Please label and itemize all materials in chronological order and separate them into two groups: before and after marriage. Evidence may include, but is not limited to photos, correspondence, phone bills, and other relevant items to assist in demonstrating to the consular officer the credibility of the relationship with the petitioner. Please note that you should remove your photos from albums and bring your loose photos only.
 - If you are the petitioner's stepchild: The **original** marriage certificate of the petitioner and your biological parent and a photocopy along with divorce records for any previous marriages of either parent.
 - Employment based petitions: Your employer in the U.S. must provide a written statement confirming that the employment initially offered to you is still available. The statement should be on the stationery of the employer's business organization and must be originally signed and notarized.
 - Other cases: Old household registration book (ho khau), old school transcripts (hoc ba), old photos, hospital birth records, baptism book, etc. which support the claim of a petitionable relationship.



HƯỚNG DẪN HỒ SƠ XIN CẤP THỊ THỰC ĐỊNH CƯ

Tổng lãnh sự quán Hoa Kỳ được thông báo rằng đương đơn đã hội đủ điều kiện xin cấp thị thực định cư tại Hoa Kỳ. Đương đơn không nên sắp xếp bất kỳ kế hoạch cố định nào cho đến khi thật sự nhận được thị thực định cư. Không có bất cứ sự bảo đảm nào rằng đương đơn sẽ được cấp thị thực tại buổi phỏng vấn. Nếu có bất cứ câu hỏi nào, đương đơn có thể đọc thông tin trên trang web của chúng tôi tại: vn.usembassy.gov/visas/immigrant-visas/ hoặc điền vào mẫu đơn trên trang web của chúng tôi tại: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Các đương đơn xin thị thực định cư cần tiến hành các bước dưới đây và không được gửi bất kỳ giấy tờ nào cho chúng tôi ngoại trừ các yêu cầu trong **Bước 2**.

Bước 1: Đăng ký địa chỉ trên mạng

Vui lòng truy cập NGAY vào trang web: www.ustraveldocs.com/vn_vn/vn-iv-addressregistration.asp hoặc gọi điện thoại đến Tổng đài số 19006444 nếu đương đơn đang ở Việt Nam, hoặc số (+1) (703) 6657350 nếu đương đơn đang ở ngoài Việt Nam để đăng ký địa chỉ cho dịch vụ chuyển phát hộ chiếu và thị thực nếu đơn xin thị thực của đương đơn sau đó được chấp thuận. Nếu đương đơn gặp bất kỳ trở ngại nào về việc đăng ký địa chỉ trên mạng, vui lòng liên lạc với Tổng đài để được hỗ trợ. Hộ chiếu có dán thị thực Hoa Kỳ sẽ được chuyển đến đương đơn mà không thu phụ phí. Đương đơn phải đăng ký địa chỉ, nếu không thì hộ chiếu và thị thực sẽ không được chuyển phát đến đương đơn. Sự chậm trễ trong việc đăng ký địa chỉ sẽ trì hoãn việc chuyển phát hộ chiếu và thị thực đến đương đơn.

Nếu đương đơn có thay đổi thông tin liên lạc bao gồm số điện thoại và địa chỉ nhận thư qua đường bưu điện, đương đơn phải cập nhật thông tin mới tại địa chỉ: www.ustraveldocs.com/vn_vn/ và đồng thời thông báo cho Lãnh sự quán bằng cách điền mẫu đơn trên mạng theo địa chỉ: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Bước 2: Hoàn tất mẫu đơn điện tử DS-260 trên mạng, in và gửi trang xác nhận của mẫu đơn DS-260 cùng với hình làm thị thực và bản sao hộ chiếu mỗi thành viên trong gia đình đến Lãnh sự quán

Ngay sau khi nhận được Thư Hướng dẫn, vui lòng hoàn tất mẫu đơn điện tử DS-260 trên mạng, in và gửi trang xác nhận DS-260, hai (2) tấm hình thị thực, cùng bản sao trang thông tin hộ chiếu của mỗi đương đơn qua đường bưu điện tới địa chỉ: **Lãnh sự quán Hoa Kỳ, Phòng Thị thực Định cư, Số 4 Lê Duẩn, Q.1, TP.HCM**. Dưới đây là thông tin hướng dẫn điền mẫu đơn DS-260 trên mạng, quy cách hình xin thị thực và hộ chiếu.

Điền DS-260 trên mạng

Mỗi đương đơn có tên trong thư mời phỏng vấn cần điền từng mẫu đơn DS-260 riêng. Vui lòng truy cập ceac.state.gov/IV/Login.aspx và làm theo hướng dẫn như trên mạng.

Khi đương đơn vào trang “Đăng Nhập” của Trung Tâm Đơn Điện Tử Lãnh Sự” (CEAC), đương đơn sẽ được yêu cầu điền số hồ sơ (case number) và mã số hoá đơn (Invoice ID number) hoặc ngày tháng năm sinh của đương đơn theo cú pháp NGÀY-THÁNG-NĂM (DD-MMM-YYYY). Số hồ sơ và mã số hóa đơn được thể hiện trên thư “Hướng dẫn đóng tiền qua mạng” (Online Payment Instructions) mà đương đơn nhận được từ NVC. Khi đương đơn cần hỗ trợ, xin liên hệ với Lãnh sự quán theo địa chỉ: vn.usembassy.gov/ivcontact .

Hình xin thị thực

Hai (2) hình màu đúng quy cách của mỗi đương đơn. Đương đơn phải ghi tên và ngày tháng năm sinh phía sau mỗi tấm hình. Vui lòng xem thêm thông tin chi tiết về yêu cầu cụ thể đối với hình cho thị thực tại trang web: go.usa.gov/xQ74z .



Hộ chiếu

Một (1) bản sao trang thông tin hộ chiếu cho mỗi đương đơn. Tất cả đương đơn bao gồm cả trẻ em phải nộp hộ chiếu còn hiệu lực. Hộ chiếu phải còn hạn ít nhất 6 tháng tính từ ngày quý vị dự định nhập cảnh Hoa Kỳ.

Chúng tôi sẽ xếp lịch phỏng vấn trong vòng từ 1-3 tháng sau khi nhận được các mẫu đơn trên. Ngay khi xếp được ngày hẹn phỏng vấn, chúng tôi sẽ gửi Thư hẹn phỏng vấn cho đương đơn. Thư hẹn phỏng vấn nêu rõ ngày giờ phỏng vấn, cũng như đường dẫn đến trang web của chúng tôi, trong đó hướng dẫn đương đơn cách tiến hành kiểm tra sức khỏe và thông tin về các giấy tờ cần thiết.

Vui lòng lưu ý rằng hồ sơ của đương đơn có thể bị **huỷ bỏ** nếu đương đơn không liên lạc với chúng tôi trong vòng một năm kể từ ngày chúng tôi gửi hồ sơ hướng dẫn xin cấp thị thực cho đương đơn. Nếu đương đơn muốn kiểm tra khả năng áp dụng Đạo luật Bảo vệ Tình trạng con Độc Thân Dưới 21 tuổi (**CSPA**) cho con còn độc thân sắp 21 tuổi hoặc đã quá 21 tuổi, đương đơn vui lòng gửi yêu cầu và đính kèm bản sao khai sinh của người con này theo mẫu đơn trên trang web của chúng tôi tại địa chỉ: vn.usembassy.gov/ivcontact. Nếu con của đương đơn đủ điều kiện áp dụng đạo luật CSPA, con của đương đơn có thể sẽ được phỏng vấn chung với đương đơn. Vui lòng vào trang web: vn.usembassy.gov/cspa2 để biết thêm thông tin về đạo luật CSPA. Nếu đương đơn muốn hoãn việc tiến hành xem xét hồ sơ, đương đơn phải gửi yêu cầu theo mẫu đơn trên trang web của chúng tôi tại địa chỉ: vn.usembassy.gov/ivcontact.

Bước 3: Chuẩn bị giấy tờ cho buổi phỏng vấn

Trong khi chờ đợi được xếp lịch phỏng vấn, đương đơn cần chuẩn bị những giấy tờ sau (bản sao và bản chính). Tất cả những giấy tờ không phải bằng tiếng Việt hoặc tiếng Anh phải được dịch sang tiếng Anh có chứng nhận rõ ràng rằng “Bản dịch chính xác” và “Người dịch đủ năng lực dịch thuật”. Chúng tôi sẽ hoàn trả giấy tờ bản chính cho đương đơn sau khi phỏng vấn. Đương đơn nên sắp xếp các giấy tờ theo đúng thứ tự của danh sách dưới đây và tách riêng tất cả các giấy tờ bản chính. Mỗi đương đơn phải có một bộ hồ sơ riêng. Vui lòng không gửi những giấy tờ này đến văn phòng chúng tôi. Vui lòng đem theo những giấy tờ này vào ngày phỏng vấn.

Danh sách giấy tờ cần chuẩn bị trước phỏng vấn

- ❑ **Lệ phí:** Lệ phí bao gồm lệ phí xin thị thực và lệ phí khám sức khỏe. Vui lòng vào trang web: vn.usembassy.gov/ivfee2 để xem thông tin về phí.
- ❑ **Hình xin thị thực:** Hai (2) hình màu đúng quy cách cho mỗi đương đơn. Đương đơn phải ghi tên và ngày tháng năm sinh phía sau mỗi tấm hình. Đương đơn có thể tham khảo thêm thông tin về yêu cầu cụ thể đối với hình cho thị thực tại trang web: go.usa.gov/xQ74z.
- ❑ **Chứng minh nhân dân:** Bản chính và bản sao.
- ❑ **Hộ chiếu:** Bản chính và bản sao. Hộ chiếu phải còn hiệu lực ít nhất 6 tháng tính từ ngày quý vị dự định nhập cảnh Hoa Kỳ. Chúng tôi yêu cầu mỗi đương đơn nộp một bản sao hộ chiếu riêng, kể cả trẻ em sử dụng chung hộ chiếu với cha hoặc mẹ.
- ❑ **Hộ khẩu:** Bản chính và bản sao.
- ❑ **Giấy khai sinh:** Bản chính và bản sao giấy khai sinh của người bảo lãnh, của mỗi đương đơn có tên trong hồ sơ xin cấp thị thực, và của tất cả các con của đương đơn chính (ngay cả khi người con đó không đi cùng). Trong trường hợp không có giấy khai sinh của người bảo lãnh, viên chức lãnh sự sẽ xem xét từng trường hợp và hướng dẫn thêm cho đương đơn khi phỏng vấn. Nếu đương đơn là con nuôi hoặc đương đơn có nhận con nuôi, đương đơn phải nộp thêm giấy cho nhận con nuôi hợp pháp.
- ❑ **Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân:**
 - Bản chính và bản sao: Giấy chứng nhận kết hôn (nếu đương đơn đã kết hôn).
 - Bản chính và bản sao: Bằng chứng hợp pháp về việc chấm dứt hôn nhân trước đây của đương đơn như: Giấy ly hôn hoặc Giấy chứng tử của vợ/ chồng cũ (nếu có).
 - Bản chính và bản sao: Bằng chứng hợp pháp về việc chấm dứt hôn nhân trước đây của người bảo lãnh như: Giấy ly hôn hoặc Giấy chứng tử của vợ/ chồng cũ (nếu có).



- ❑ **Bản chính Phiếu Lý lịch tư pháp số 2:** Lý lịch tư pháp số 2 được cấp trong vòng một năm bởi Sở Tư Pháp tỉnh/ thành phố nơi đương đơn đang sinh sống hoặc nơi đương đơn cư trú hợp pháp theo Hộ khẩu, được yêu cầu đối với mỗi đương đơn từ 16 trở lên. Để biết thêm thông tin về Giấy lý lịch tư pháp Việt Nam, vui lòng xem tại trang web: go.usa.gov/xQjBN.
- ❑ **Bản chính Lý lịch tư pháp nước ngoài** (nếu có): Nộp bản chính lý lịch tư pháp được cấp bởi tất cả các quốc gia nơi đương đơn đã cư trú ít nhất một năm kể từ khi đủ 16 tuổi. Để biết thêm thông tin, vui lòng truy cập trang web: go.usa.gov/xQ4np.
- ❑ **Hồ sơ tiền án tiền sự** (nếu có): Bản chính và bản sao. Các đương đơn từng bị kết án phải nộp bản sao có công chứng của mỗi án tích và bất kỳ án tù nào, cho dù sau đó đương đơn được hưởng những ân xá hay bất kỳ hình thức khoan hồng nào khác. Các án tích cần bao gồm đầy đủ thông tin về các tình tiết liên quan đến việc phạm tội của đương đơn và phán quyết của tòa, bao gồm bản án, hình phạt hay các hình thức phạt tiền mà người bị kết án buộc phải thi hành.
- ❑ **Hồ sơ quân đội** (nếu có): Bản sao. Các đương đơn đã từng phục vụ trong quân đội ở bất kỳ quốc gia nào đều phải nộp 1 bản sao hồ sơ quân đội của mình. Để biết thêm thông tin về hồ sơ quân đội, vui lòng truy cập: go.usa.gov/xQ4np.
- ❑ **Hồ sơ bảo trợ tài chính:** Người bảo lãnh hoặc (những) người đồng bảo trợ phải điền đầy đủ thông tin, ký tên và nộp bản chính Hồ sơ bảo trợ tài chính (Mẫu I-864) cho mỗi đương đơn chính và một bản sao cho mỗi đương đơn phụ thuộc sẽ cùng đi đến Mỹ với đương đơn chính. Mỗi bản chính mẫu đơn I-864 phải đi kèm với giấy thuế hoàn chỉnh của năm gần nhất. Tốt hơn hết là nộp bản khai thuế thu nhập do Sở Thuế Liên Bang (IRS) cấp (trước đây là mẫu 1722). Tuy nhiên, mẫu W-2 và bản khai thuế liên bang (mẫu 1040), bao gồm đầy đủ các trang thuế liên quan có thể được chấp nhận trong một vài trường hợp. Để biết thêm thông tin về mẫu I-864, vui lòng truy cập địa chỉ: www.uscis.gov/i-864.
 - Nếu mẫu I-864 do người đồng bảo trợ nộp, người đồng bảo trợ này phải nộp thêm bằng chứng về tình trạng cư trú hợp pháp của người đồng bảo trợ như: bản sao giấy khai sinh, hộ chiếu Hoa Kỳ, giấy chứng nhận nhập quốc tịch Hoa Kỳ hoặc thẻ thường trú nhân.
 - Trong trường hợp người bảo lãnh đã nộp đầy đủ các hồ sơ bảo trợ tài chính đến Trung Tâm Thị thực quốc gia (NVC), đương đơn không cần nộp lại các hồ sơ này khi phỏng vấn. Nếu chưa nộp, đương đơn vui lòng chuẩn bị các hồ sơ này để nộp vào ngày phỏng vấn. Trong một số trường hợp, nếu giấy tờ tài chính mà đương đơn chuẩn bị không đáp ứng đúng yêu cầu, chúng tôi sẽ yêu cầu đương đơn nộp thêm các giấy tờ chứng minh tài chính khác sau khi phỏng vấn.
 - Bản sao và bản chụp (scan) của mẫu đơn I-864 và những chứng từ bảo trợ cũng được chấp nhận.
- ❑ **Bảng chứng về mối quan hệ:** Đương đơn cần chuẩn bị toàn bộ bảng chứng để chứng minh mối quan hệ của đương đơn với người bảo lãnh và với các thành viên phụ thuộc trong gia đình đi cùng (nếu có).
 - **Diện bảo lãnh vợ-chồng:** Vui lòng đề tên và ghi rõ từng mục theo trình tự thời gian và phân thành hai nhóm: trước và sau khi kết hôn. Bảng chứng có thể bao gồm nhưng không giới hạn các hình ảnh, thư từ, hoá đơn điện thoại và những bằng chứng có liên quan khác để chứng minh với viên chức lãnh sự về mối quan hệ thực sự của đương đơn với người bảo lãnh. Xin lưu ý là đương đơn phải lấy hình ảnh ra khỏi album và chỉ mang theo những hình ảnh rời.
 - **Nếu đương đơn là con kế của người bảo lãnh:** Giấy chứng nhận kết hôn **bản chính** của người bảo lãnh và cha mẹ ruột của đương đơn và một bản sao cùng giấy tờ ly hôn với tất cả vợ hoặc chồng trước đây của cả hai người.
 - **Diện bảo lãnh đi làm việc:** Người sử dụng lao động của đương đơn tại Hoa Kỳ phải cung cấp bằng văn bản giấy xác nhận cho thấy vị trí công việc họ đã đề nghị cho đương đơn vẫn còn hiệu lực. Giấy xác nhận phải được in trên giấy có tiêu đề / biểu tượng của doanh nghiệp, có chữ ký gốc của người sử dụng lao động và phải được công chứng.
 - **Diện bảo lãnh khác:** Đương đơn cần chuẩn bị sổ đăng ký hộ khẩu cũ, học bạ cũ, hình ảnh cũ, giấy chứng sinh của bệnh viện, sổ gia đình công giáo... để chứng minh mối quan hệ với người bảo lãnh.